

سابعاً - برامج - قسم الحاسبة الإلكترونية

ت	اسم البرنامج	العدد المخطط	تاريخ الانعقاد	هدف البرنامج
١	الموظف الرقمي (The Digital Employee)	٢٥	٢٠٢٢/١/٣١-٢٣	اكتساب المشارك المهارات التكنولوجية المتعلقة بالتواصل والاتصال والعمل (عن بعد) والارشفة الالكترونية ليعكسه بدوره على انجاز عمله بفاعلية.
٢	تصميم المواقع الالكترونية التفاعلية (Interactive Website Design)	١٥	٢٠٢٢/٢/١٧ - ٦	اكتساب المشارك القدرة لإنشاء موقع الكتروني على شبكة الانترنت باستخدام تطبيق ال Word Press والتواصل مع جمهور واسع النطاق وتعلم مهارات لغة SQL
٣	قيادة الحاسوب ICDL	٣٠	٢٠٢٢/٣/١٧-٢/٢٧	يحصل المشارك على المهارة الحاسوبية اللازمة لإدارة عمله المكتبي بكفاءة أكبر.
٤	برنامج التصميم الطباعي Corel Draw (Graphic Design)	٢٠	٢٠٢٢/٥/١٩ - ٨	منح المشارك قدرات وأدوات مهمة في التصميم الثنائي الابعاد والتي تمكنه من تطوير عمل مؤسسته التسويقي والإعلامي.
٥	النظم الإدارية المتقدمة في الأرشفة الرقمية ونظم إدارة المعلومات	٢٠	٢٠٢٢/٥/٢٦-٢٢	تزويد المشارك بالمهارات الاساسية لتحويل عمله من التقليدي الى الرقمي وتمكينه من ادارة المعاملات الرقمية
٦	الجداول الذكية المتقدمة Advanced Excel	٢٥	٢٠٢٢/٦/٢٣ - ٥	تمكين المشارك من التعامل مع الجداول الذكية والبيانات الكبيرة من خلال مهارات وآليات احترافية في Excel.
٧	برنامج التحليل الإحصائي SPSS	٢٠	٢٠٢٢/٧/٢٨ - ١٧	تزويد المشارك بمهارات مهمة في تحليل وإدارة البيانات.
٨	إدارة التدريب الإلكتروني Management of E-Training	٢٠	٢٠٢٢/٨/١٨ - ١٤	مهارات وقدرات مهمة في مجال التدريب والتواصل التعليمي ومنصات التعليم يحصل عليها المشارك من خلال هذا البرنامج.
٩	أساسيات الشبكات Networking Basic	٢٠	٢٠٢٢/١٠/٢٧ - ٩	اكتساب المشارك القدرة على نصب الشبكات وإدارتها.
١٠	أساسيات صيانة الحاسوب (Computer Maintenance Basic)	١٥	٢٠٢٢/١١/١٧ - ١٣	منح المشارك مهارات التعامل مع اعطال الحاسوب المختلفة والقدرة على صيانتها.

قسم الحاسبة الإلكترونية

aftciraq008@gmail.com



سابعاً - برامج - قسم الحاسبة الإلكترونية

ت	اسم البرنامج	العدد المخطط	تاريخ الانعقاد	هدف البرنامج
١	الموظف الرقمي (The Digital Employee)	٢٥	٢٠٢٢/١/٣١-٢٣	اكتساب المشارك المهارات التكنولوجية المتعلقة بالتواصل والاتصال والعمل (عن بعد) والارشفة الالكترونية ليعكسه بدوره على انجاز عمله بفاعلية.
٢	تصميم المواقع الالكترونية التفاعلية (Interactive Website Design)	١٥	٢٠٢٢/٢/١٧ - ٦	اكتساب المشارك القدرة لإنشاء موقع الكتروني على شبكة الانترنت باستخدام تطبيق ال Word Press والتواصل مع جمهور واسع النطاق وتعلم مهارات لغة SQL
٣	قيادة الحاسوب ICDL	٣٠	٢٠٢٢/٣/١٧-٢/٢٧	يحصل المشارك على المهارة الحاسوبية اللازمة لإدارة عمله المكتبي بكفاءة أكبر.
٤	برنامج التصميم الطباعي Corel Draw (Graphic Design)	٢٠	٢٠٢٢/٥/١٩ - ٨	منح المشارك قدرات وأدوات مهمة في التصميم الثنائي الابعاد والتي تمكنه من تطوير عمل مؤسسته التسويقي والإعلامي.
٥	النظم الإدارية المتقدمة في الأرشفة الرقمية ونظم إدارة المعلومات	٢٠	٢٠٢٢/٥/٢٦-٢٢	تزويد المشارك بالمهارات الاساسية لتحويل عمله من التقليدي الى الرقمي وتمكينه من ادارة المعاملات الرقمية
٦	الجداول الذكية المتقدمة Advanced Excel	٢٥	٢٠٢٢/٦/٢٣ - ٥	تمكين المشارك من التعامل مع الجداول الذكية والبيانات الكبيرة من خلال مهارات وآليات احترافية في Excel.
٧	برنامج التحليل الإحصائي SPSS	٢٠	٢٠٢٢/٧/٢٨ - ١٧	تزويد المشارك بمهارات مهمة في تحليل وإدارة البيانات.
٨	إدارة التدريب الإلكتروني Management of E-Training	٢٠	٢٠٢٢/٨/١٨ - ١٤	مهارات وقدرات مهمة في مجال التدريب والتواصل التعليمي ومنصات التعليم يحصل عليها المشارك من خلال هذا البرنامج.
٩	أساسيات الشبكات Networking Basic	٢٠	٢٠٢٢/١٠/٢٧ - ٩	اكتساب المشارك القدرة على نصب الشبكات وإدارتها.
١٠	أساسيات صيانة الحاسوب (Computer Maintenance Basic)	١٥	٢٠٢٢/١١/١٧ - ١٣	منح المشارك مهارات التعامل مع اعطال الحاسوب المختلفة والقدرة على صيانتها.

شروط المشاركة في برامج قسم الحاسبة لعام ٢٠٢٢

- ١- بخصوص البرنامج رقم (١) يشترط ان يكون المشارك فيها حاصلًا على شهادة الاعدادية كحد أدنى.
- ٢- بخصوص البرنامج رقم (٨,٧,٦,٥,٤,٣,٢) يشترط ان يكون المشارك فيها حاصلًا على شهادة البكالوريوس كحد أدنى.
- ٣- بخصوص البرنامج (١٠,٩) يشترط ان يكون المشارك فيها حاصلًا على شهادة بكالوريوس هندسة حاسبات أو علوم حاسبات.

ملاحظة:

- البرنامج في التسلسل (٥) هو برنامج تدريبي لتنفيذ المستهدف رقم (٤) في المشروع رقم (٦٢) (تنفيذ الورقة البيضاء).
- في حالة تنفيذ الدورة عن بعد يجب ان يوفر المشارك جهاز حاسوب مع خدمة انترنت مستمرة.

