

قسم الموارد البشرية

- تمت متابعة (ترقيات) الموظفين مع اللجنة الخاصة بالترقيات وتم انجاز (٣) معاملات الى الدائرة الادارية / الموارد البشرية / اللجنة المركزية في الوزارة لغرض المصادقة عليها اصولياً.
- المتابعة اليومية لبصمة الموظفين وتقديم موقف يومي وشهري للسيد المدير العام.
- تم إصدار (٢٣٠) كتاب ولكافة الأقسام .
- تم إصدار(١٧) اوامر ادارية مختلفة المواضيع .
- ورد (١٢٦) كتاب مستلمة من مكتب المدير العام تم انجازها واتخاذ اللازم بشأنها قدر تعلق الامر بقسم الموارد البشرية .
- متابعة الدورات والبرامج التدريبية مع الجهات ذات العلاقة خلال شهر تشرين الاول.
- متابعة وانجاز ارشفة الاضابير الخاصة بالقسم .