

انجازات قسم الموارد البشرية لشهر نيسان من عام ٢٠١٩

- ١- تم استلام (٢٢٣) كتاب وارد إلى هذا القسم وتم تنفيذ ماجاء فيها من خلال أعداد المطالعات والإجابة عليها حسب ما هو مطلوب .
- ٢- تم إصدار (١٦٣) كتاب صادر إلى الوزارات والدوائر والجهات المعنية داخل وخارج الوزارة وادخل الصندوق .
- ٣- التنسيق والمتابعة مع دائرة الموازنة في مركز الوزارة لمتابعة حركة الملاك ضمن موازنة عام ٢٠١٨ والتعديل لموازنة عام ٢٠١٩ .
- ٤- تم تزويد القوى العاملة في الدائرة الإدارية بالجداول الإحصائية للملاك الدائم والمؤقت ووحدات النوع الاجتماعي .
- ٥- متابعة وتنفيذ التعليمات الصادرة من مكتب السيد الوزير والوكيل والدائرتين الإدارية والقانونية .
- ٦- انجاز العلاوات السنوية والترفيعات لموظفي الصندوق حسب الضوابط والتعليمات .
- ٧- أشراك موظفي الدائرة بالورش والدورات التدريبية في مختلف المجالات .
- ٨- تزويد الدائرة الإدارية / قسم الحاسبة في مركز الوزارة بجداول أجور الكشف الخاص (بالإجازات الاعتيادية , والمرضية وغيرها) .

أسامة إسماعيل احمد
مدير قسم الموارد البشرية
٢٠١٩/٥/